

PANEVĖŽIO ROŽYNO PROGIMNAZIJOS IR MOKINIŲ TĖVŲ BENDRADARBIAVIMO TVARKA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio Rožyno progimnazijos mokytojų, mokinių, mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimo tvarkos paskirtis – tenkinti progimnazijos bendruomenės interesus, užtikrinti konstruktyvų mokinių, tėvų, mokytojų bendradarbiavimą.

2. Mokytojų, mokinių, mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimo tvarkos tikslas – vienyti progimnazijos administracijos, mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų ir pagalbą mokiniams teikiančių specialistų pastangas, siekiant aukštesnės ugdymo(si) kokybės, tikslingo mokytojų ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimo, padedant mokiniams mokytis, progimnazijos veiklos įsivertinimo procesų efektyvumo, veiklos planavimo kokybės.

3. Tvarkos tikslas – vykdyti progimnazijos bendruomenės nuolatinį informavimą, aktyvinti mokinių, tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų dalyvavimą progimnazijos savivaldoje, užtikrinti glaudžius progimnazijos bendruomenės narių ryšius (progimnazijos vadovų, administracijos, mokytojų, mokinių, pagalbą mokiniams teikiančių specialistų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) darbuotojų). organizuojant mokytojų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimą, siekti individualios kiekvieno mokinio mokymosi pažangos, puoselėti jo sveikatą, socialumą ir brandą.

4. Tvarkos uždaviniai – užtikrinti, kad tėvai (globėjai, rūpintojai) ir progimnazija keistųsi abipusiai reikalinga informacija; sudaryti tėvams (globėjams, rūpintojams) sąlygas dalyvauti progimnazijos gyvenime, savanoriauti, kartu su mokytojais ir mokiniais spręsti mokymosi, pasiekimų gerinimo, elgesio, turiningo laisvalaikio, sveikos gyvensenos ir kitus klausimus; užtikrinti, kad tėvai (globėjai, rūpintojai) galėtų išsakyti lūkesčius ir pasiūlymus progimnazijos veiklai tobulinti.

II SKYRIUS MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS

5. Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimo formos:

5.1. Bendri 1 - 4 ir 5 - 8 kl. tėvų susitikimai rugsėjo, balandžio mėn., tėvų informavimas apie mokslo metų ugdomąją veiklą, abipusių lūkesčių aptarimas;

5.2. Konsultacinės tėvų valandos pagal klasės auklėtojų sudarytą grafiką;

5.3. Tėvų dienos „Atvira mokykla“ – lapkričio ir balandžio mėnesį vykdomos tiesioginiu arba nuotoliniu būdu;

5.4. Tėvų švietimo renginiai: paskaitos, seminarai – 2 kartus per mokslo metus;

5.5. Tėvų įtraukimas į formalias ir neformalias veiklas pamokų, netradicinių dienų, neformalių veiklų, renginių metu.

5.6. Mokinių tėvai, globėjai apie mokinių mokymosi pasiekimus informuojami progimnazijos nustatytomis tvarkomis, vadovaujantis Panevėžio Rožyno progimnazijos Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašą, patvirtintu 2020 m. lapkričio 25 d. įsakymu Nr. V-428 ir Panevėžio Rožyno

progimnazijos pradinių klasių mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašu patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 gegužės 10d. įsakymu Nr.V-750 ĮSAK – 2008 „Dėl dienynų sudarymo elektroninio dienyno duomenų pagrindu tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimu.

5.7. Klasių auklėtojai, dalykų mokytojai kartu su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) ne rečiau kaip 1 kartą per trimestrą, aptaria mokinių daromą pažangą, mokymosi pasiekimus ir numato būdus gerinti mokinio ugdymo(si) rezultatus.

5.8. Švietimo pagalbos teikimas organizuojamas pagal Pedagoginės Psichologinės tarnybos rekomendacijas, mokytojų ir specialistų stebėjimą ir/ar mokinio tėvams prašant.

III SKYRIUS

MOKYTOJŲ, MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) DALYVAVIMAS PROGIMNAZIJS SAVIVALDOS INSTITUCIJOSE

6. Mokytojai, mokiniai, mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) įtraukiami į progimnazijos savivaldą.

7. Progimnazijos taryboje dalyvaujantys mokytojai, mokiniai, mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) svarsto aktualius progimnazijos veiklos klausimus pagal Progimnazijos tarybos reglamentą ir atsiskaito juos rinkusiems bendruomenės nariams.

8. Klasių tėvų komitetai svarsto klasių bendruomenių problemas, tariasi dėl klasės bendruomenės veiklos, teikia siūlymus administracijai dėl ugdymo kokybės ir progimnazijos veiklos tobulinimo.

IV SKYRIUS

NUOLATINIS MOKYTOJŲ, MOKINIŲ, MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) INFORMAVIMAS

9. Supažindinimas su progimnazijos lokaliais teisės aktais (tvarkų aprašais, taisyklėmis nuostatomis ir kt.), kita svarbia informacija pateikiama:

9.1. Elektroniniu paštu, elektroniniu dienynu, svetainėje, posėdžių ir susirinkimų metu, individualiai;

9.2. Kiekvienas darbuotojas raštinei pateikia savo el. pašto adresą bei kontaktinį telefono numerį;

9.3. Kiekvienas darbuotojas privalo savo el. paštą patikrinti ne rečiau kaip vieną kartą per dieną ir susipažinti su gauta informacija. Dokumentų perskaitymas asmeniniame el. pašte prilygsta susipažinimui pasirašant;

9.4. Progimnazijos elektroniniame dienyne „TAMO“ nuolat pateikiama informacija apie mokinių pasiekimus, pažangą, elgesį. Elektroniniame dienyne talpinama informacija yra laisvai prieinama visiems dienyno vartotojams;

9.5. Progimnazijos internetiniame puslapyje www.rozyno.panevezys.lm.lt ir Facebook paskyroje „Po skambučio“ skelbiama ir nuolat atnaujinama informacija apie progimnazijos veiklą.

9.6. Skubi informacija, susijusi su mokinio sveikatos būkle, teikiama telefonu.

V SKYRIUS

MOKINIŲ PASIEKIMŲ APSKAITA IR INFORMAVIMAS

10. Mokinių mokymosi pažangos ir pasiekimų vertinimas fiksuojamas elektroniniame dienyne.

11. Kiekvieną dieną mokytojai, neformaliojo vaikų švietimo būrelių vadovai pildo elektroninį dienyną, kuriame fiksuoja lankomumą, pasiekimus, pažangą.

12. Apie mokinių elgesį ir mokymosi rezultatus tėvai (globėjai, rūpintojai) sužino iš elektroniniame dienyne įrašytų pažymių, pagyrimų, paskatinimų, padėkų ir pastabų bei komentarų. Jei mokinio tėvai neturi

prieigos prie interneto, klasės vadovas, mokytojai, specialistai, progimnazijos administracija gali tėvus informuoti kitomis progimnazijoje turimomis ryšio priemonėmis arba pateikti spausdintą informacijos variantą.

13. Mokinių pasiekimų suvestines direktoriaus pavaduotojams ugdymui pateikia klasės vadovai trimestru ir mokslo metų pabaigoje pagal elektroninio dienyno tvarkymo nuostatus.

VI SKYRIUS INFORMAVIMAS PAGAL POREIKĮ

14. Individualūs progimnazijos administracijos, klasių vadovų, dalykų mokytojų, progimnazijoje dirbančių specialistų susitikimai su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) numatomi pagal poreikį.

15. Individualūs pokalbiai su progimnazijos vadovais: iškilūs problemoms, mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) gali kreiptis į progimnazijos administraciją, kuri padeda pagal galimybes išspręsti problemas, atsižvelgia į tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus, susijusius su mokinių ugdymu(si).

16. Individualūs pokalbiai su dalykų mokytojais: iškilūs problemoms, esant poreikiui, mokinių tėvai gali kreiptis į dalykų mokytojus, arba dalyko mokytojas gali kviestis mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) individualiam pokalbiui. Individualių susitikimų metu mokytojas supažindina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) su ugdymo(si) pasiekimais, elgesio bei lankomo problemomis. Esant poreikiui, dalyko mokytojas pateikia įvairius mokinio atliekamus darbus. Dalykų mokytojai „Tamo“ dienyno vidaus žinutėmis nuolat bendrauja mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), mokiniais, klasės vadovais, pagalbos mokiniui specialistais ir kitais progimnazijos darbuotojais;

17. Individualūs pokalbiai su klasės auklėtojais: individualių susitikimų metu, klasės vadovas supažindina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) su konkrečiomis mokinio elgesio problemomis, dalykų mokytojų patarimais, pasiūlymais. Aptaria pagalbos mokiniui metodus, teikia rekomendacijas dėl drausmės, elgesio, lankomumo problemų. Stebi mokinių, tėvų (globėjų, rūpintojų) prisijungimo dažnį, nuolat tikrina ir tikslina jų duomenis. Vidaus žinutėmis nuolat bendrauja su klasės mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), mokiniais, mokytojais ir kitais gimnazijos darbuotojais. Atsako už savalaikį informacijos pateikimą tėvams (globėjams, rūpintojams).

18. Individualūs pokalbiai su pagalbos mokiniui specialistais: logopedas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas ir psichologas informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie ugdymo(si) problemas, elgesio problemas, teikia rekomendacijas.

19. Informacija apie mokinį kitoms institucijoms (policijai, Vaikų teisių tarnybai, Vaiko gerovės komisijai ir kt.) teikiama laikantis konfidencialumo.

VII SKYRIUS MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) KOMUNIKACINIS INFORMAVIMAS IR ŠVIETIMAS

20. Progimnazijos mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) informacija, susijusi su LR Vyriasybės, Švietimo ir sporto ministerijos bei progimnazijos vykdoma švietimo politika, teikiama visuotinio tėvų susirinkimo metu, atvirų durų dienų metu, klasių tėvų susirinkimų metu, elektroniniame dienyne, progimnazijos internetinėje svetainėje.

21. Visuotiniai tėvų susirinkimai progimnazijos tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuojami pagal poreikį. Šių susirinkimų metu pateikiama naujausia informacija apie mokinių ugdymo(si) naujoves, aptariami uždaviniai mokslo metams, analizuojamo bendros progimnazijai mokinių ugdymo(si) problemos.

22. Atvirų durų dienos. Jos organizuojamos du kartus per mokslo metus: rudenį ir pavasarį. Jų metu dalykų mokytojai konsultuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinio ugdymo(si) sunkumus. Tėvams sudaromos sąlygos pabendrauti su kiekvieno dalyko mokytoju.

23. Klasių tėvų susirinkimai organizuojami ne rečiau kaip du kartus per metus. Į klasės tėvų susirinkimą, esant poreikiui, yra kviečiami dalykų mokytojai, progimnazijoje dirbantys specialistai.

24. Neformaliose veiklose. Tėvų (globėjų, rūpintojų) bendravimas vyksta kai šeimos dalyvauja progimnazijos tradiciniuose renginiuose, klasės vadovų organizuojamuose renginiuose.

25. Progimnazijoje tėvų švietimas yra vykdomas organizuojant renginius, paskaitas, vykdant projektus. Šią veiklą organizuoja progimnazijos vadovai, pagalbos mokiniui specialistai, projektų vadovai, klasių vadovai, kviestiniai lektoriai.

VIII SKYRIUS

PROGIMNAZIJOJE DIRBANČIŲ SPECIALISTŲ KONSULTACIJOS

26. Specialistų konsultacijos padeda spręsti specifines mokinių ugdymo(si) problemas. Individualiai progimnazijoje tėvus (globėjus, rūpintojus) konsultuoja progimnazijos vadovas, pavaduotojai, psichologas, socialinis pedagogas, specialieji pedagogai, logopedas.

27. Specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčių mokinių pažangą ir pasiekimus specialistai aptaria Vaiko gerovės komisijoje individualiai ar kartu dalyvaujant progimnazijos administracijai, dalykų mokytojams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams), klasių vadovams ir mokiniams.

IX SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Siekiant užtikrinti efektyvų progimnazijos ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimą, švietimą ir abipusį bendradarbiavimą, mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) turi nuolat domėtis vaiko ugdymo(si) pasiekimais ir bendradarbiauti su progimnazijos administracija, dalykų mokytojais, klasių vadovais, pagalbos mokiniui specialistais koreguojant ir kontroliuojant mokinio ugdymąsi ir elgesį.

29. Pageidavimus, pasiūlymus dėl mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo ar švietimo mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) žodžiu ar raštu gali pateikti progimnazijos vadovui, jo pavaduotojams, klasių vadovams, taip pat aptarti progimnazijos Taryboje.

30. Progimnazijos internetinėje svetainėje yra pateikiama bendroji informacija tėvams (globėjams, rūpintojams) apie progimnazijos veiklą, renginius, mokinių pasiekimus ir kitas veiklas.
