

PANEVĖŽIO ROŽYNO PROGIMNAZIJOS SOCIALINĖS – PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinės – pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja socialinės – pilietinės veiklos organizavimo bei vykdymo Panevėžio Rožyno progimnazijoje (toliau – Progimnazijoje) principus ir uždavinius, mokinių mokymosi poreikių įvertinimą ir ugdymo proceso organizavimą.

2. Socialinė – pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintais Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais.

3. Aprašas reglamentuoja socialinės – pilietinės veiklos organizavimo bei vykdymo Progimnazijoje tikslą, uždavinius, veiklos kryptis, atlikimo būdus, trukmę, fiksavimą ir apskaitą.

4. Socialinė – pilietinė veikla 5–8 klasių mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, yra privaloma. Ji yra sudėtinė bendrojo pagrindinio ugdymo dalis ir įtraukiama į Progimnazijos ugdymo planą.

5. Organizuojant socialinę – pilietinę veiklą, atsižvelgiama į mokinių amžiaus tarpsnių ypatumus, siejama su Progimnazijos strateginiais tikslais, bendruomenės poreikiais, pilietiškumo ugdymu, kultūrinėmis ir savirealizacijos programomis, vykdomais projektais, tradicijomis, turimomis sąlygomis.

II. TIKSLAS, VYKDYMO PRINCIPAI IR UŽDAVINIAI

6. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime ir, reflektuojant savo patirtį, ugdytis pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas.

7. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis, atliekama laisvu nuo pamokų metu ir pasirenkama vadovaujantis šiais principais:

7.1. lygių galimybių – kiekvienam mokiniui užtikrinama teisė plėsti savo gebėjimus, įgūdžius, interesus, žinias, pilietinį, tautinį bei socialinį solidarumą;

7.2. integracijos – atsakomybės jausmo, pilietinio, tautinio ir socialinio solidarumo ugdymas(is) kartu su kitais gimnazijos ir miesto bendruomenės nariais;

7.3. decentralizacijos – šeimos, visuomenės bei vietos savivaldos institucijų bei progimnazijos bendruomenės dalyvavimas ugdant mokinio atsakomybę;

7.4. visuotinio – visų progimnazijos bendruomenės narių įtraukimas į socialinę-pilietinę veiklą;

7.5. tęstinumo – socialinės – pilietinės veiklos organizavimas ir vykdymas visą mokymo(si) progimnazijoje pagrindinio ugdymo pirmos dalies laiką;

7.6. perimamumo ir lankstumo – socialinės – pilietinės veiklos suderinamumas, laiduojant mokinių ugdymo(si) efektyvumą;

7.7. ugdymo(si) funkcionalumo – mokinių savarankiškumo, gebėjimo gyventi bendruomenėje, pilietinio ir tautinio solidarumo ugdymas(is).

8. Socialinės-pilietinės veiklos uždaviniai:

8.1. padėti mokiniams suvokti bendrąsias žmogaus vertybes ir puoselėti dorą kaip būtiną demokratinės gyvensenos pagrindą;

8.2. skatinti mokinių saviraišką bei ugdyti jų socialinius – pilietinius įgūdžius;

- 8.3. rengti mokinius savarankiškam gyvenimui bendruomenėje;
- 8.4. sudaryti sąlygas išbandyti save įvairiose srityse;
- 8.5. maksimaliai atskleisti mokinių socialius gebėjimus bei įgūdžius, skatinti mokinių savarankiškumą bei atsakomybės jausmą.

III. SOCIALINĖS – PILIETINĖS VEIKLOS KRYPTYS

9. Socialinė-pilietinė veikla mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo pirmos dalies programą organizuojama atsižvelgiant į mokinių amžiaus ypatumus:

9.1. 5–6 klasių mokinių veikla labiau orientuota į mokinių socialinių ryšių kūrimą ir stiprinimą pačioje klasėje, Progimnazijos bendruomenėje;

9.2. 7–8 klasių mokinių veikla labiau orientuota į pilietiškumo bei atsakingo dalyvavimo gebėjimų ugdymąsi, jų plėtotę, dalyvaujant Progimnazijos savivaldoje, jaunimo organizacijų veikloje, savanorystėje NŠ veiklose;

9.3. 4-tų klasių mokiniams rekomenduojama rinkti socialinės-pilietinės veiklos valandas.

10. Socialinė-pilietinė veikla atliekama ne pamokų metu planuojant veiklas pagal asmeninį tobulėjimo poreikį bei kompetencijų gilinimą (Priedas Nr. 1).

11. Socialinė-pilietinė veikla gali būti mokinio atliekama savarankiškai arba veiklas vykdant grupėje.

IV. SOCIALINĖS – PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

12. Socialinę-pilietinę veiklą organizuoja visi progimnazijoje dirbantys pedagogai.

13. Socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu „įskaityta“ („įsk.“) arba „neįskaityta“ („neįsk.“).

14. Socialinės-pilietinės veiklos kryptių sąrašas skelbiamas mokiniams, jų tėvams (globėjams/rūpintojams) ir mokytojams progimnazijos interneto svetainėje, el. dienyne.

15. Mokyklos direktorius:

15.1. sudaro sąlygas progimnazijoje organizuoti konsultacijas ir individualius ugdomouosius pokalbius;

15.2. prireikus sudaro sąlygas mokiniams naudotis mokyklos infrastruktūra atliekant socialines-pilietines veiklas.

16. Klasių vadovai:

16.1. mokslo metų pradžioje supažindina mokinius su reikalavimais atliekant socialinę-pilietinę veiklą ir atsiskaitymo tvarka;

16.2. supažindina su socialinės-pilietinės veiklos kryptių sąrašu;

16.3. pateikia mokiniams vienerių metų socialinės-pilietinės veiklos apskaitos lapus (Priedas Nr. 2);

16.4. nuolat domisi mokinių sėkme vykdant socialinę-pilietinę veiklą ir prireikus siūlo pagalbą;

16.5. kartą per trimestrą organizuoja individualius ugdomouosius pokalbius apie patirtis atliekant socialines-pilietines veiklas;

16.6. fiksuoja socialines-pilietines veiklas el. dienyne ir išveda trimestrus;

16.7. mokslo metų pabaigoje, siūlo mokyklos direktoriui, apdovanoti padėkomis mokinius, daugiausiai viršijusius privalomų valandų skaičių.

17. Mokinių pareigos atliekant socialinę-pilietinę veiklą:

17.1. planuoja socialinės-pilietinės veiklos pobūdį ir turinį;

17.2. atsakingai vykdo suplanuotas užduotis;

17.3. apmąsto savo patirtį ir prireikus koreguoja socialinės-pilietinės veiklos pobūdį, užduotis;

17.4. kaupia savo socialinės-pilietinės veiklos įrašus;

17.5. kiekvieno trimestro eigoje surinka 1/3 socialinės-pilietinės veiklos valandų ir atsiskaito klasės vadovui;

17.6. dalyvauja ugdomouosiuose pokalbiuose su klasės vadovu ir pateikia savo refleksiją;

- 17.7. kilus nenumatytoms aplinkybėms, koreguoja, perplanuoja savo socialinę-pilietinę veiklą;
- 17.8. metų pabaigoje užpildytą socialinės-pilietinės veiklos apskaitos lapą įsega į individualios pažangos stebėjimo aplanką.
18. Socialinę-pilietinę veiklą organizuojantys atsakingi asmenys, atsižvelgiant į veiklų pobūdį, su saugaus elgesio taisyklėmis mokinius supažindina pasirašytinai ir atliktą mokinio veiklą bei skirtas valandas fiksuoja socialinės-pilietinės veiklos apskaitos lape.
19. Įstaiga, organizuojanti socialines-pilietines veiklas gali skirti ne daugiau kaip 50% mokiniui nustatytų socialinių-pilietinių valandų skaičiaus.
20. Mokiniui neatlikus socialinės-pilietinės veiklos, skiriamas papildomas laikas veiklai atlikti.
21. Mokiniui, baigusiam 8 klasę, į pažymėjimą įrašoma socialinė-pilietinė veikla.
22. Mokiniui, neatlikus socialinės-pilietinės veiklos, neišduodamas Pagrindinio ugdymo programos pirmosios dalies baigimo pažymėjimas.
-

PANEVĖŽIO ROŽYNO PROGIMNAZIJA

Socialinės – pilietinės veiklos kryptys

Kryptis	Veikla	Atsakingi
<i>Ekologinė – prasingumo kryptis</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Progimnazijos aplinkos puoselėjimas ir tvarkymas. 2. Dalyvavimas įvairiose ekologinėse akcijose (pvz. akcijoje „Darom“, „Rūšiuojam“). 3. Dalyvavimas progimnazijos projektuose ir Panevėžio mieste. 	Klasių vadovai, socialinių – pilietinių veiklų organizatoriai.
<i>Pagalbos progimnazijai kryptis</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pagalba progimnazijos bibliotekoje, skaitykloje. 2. Progimnazijos interjero atnaujinimas, bendrųjų erdvių apipavidalinimas, svetingos aplinkos kūrimas. 3. Pagalba dalykų mokytojams tvarkant kabinetus, ruošiant standus. 4. Pagalba salės, progimnazijos erdvių renginių paruošimui. 5. Progimnazijos inventoriaus tvarkymas, mokymo priemonių kūrimas. 6. Budėjimas progimnazijoje. 	Klasių vadovai, dailės bei kitų dalykų mokytojai, direktoriaus pavaduotojas bendriesiems ir ūkio reikalams, bibliotekininkas.
<i>Asmeninio tobulėjimo kryptis</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pagalba organizuojant įvairias parodas, koncertus. 2. Pagalba rengiant ir dalyvaujant sporto turnyruose. 3. Pagalbos teikimas mokantis. 4. Įvairiapusė savitarpio pagalba klasėje. 5. Neformaliojo švietimo būrelių lankymas mokykloje. 6. Savanorystė miesto įstaigose. 7. Paskaitos vedimas, pranešimų skaitymas arba kitos panašios veiklos. 8. Dalyvavimas olimpiadose, projektinėse veiklose. 	Mokyklos administracija, klasių vadovai, įvairių dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai.
<i>Pilietinė kryptis</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pilietinių iniciatyvų organizavimas. 2. Aktyvi veikla progimnazijos savivaldoje. 3. Veikla miesto jaunimo organizacijose (pilietinė veikla gali būti mokinio vykdoma savarankiškai ar bendradarbiaujant su asociacijomis bei savivaldos institucijomis ir kt.). 4. Dalyvavimas bendruomenės veiklose. 5. Bendradarbiavimas su progimnazijos viešųjų ryšių grupe (straipsnių rašymas apie mokyklos renginius, fotografavimas ir viešinimas progimnazijos internetinėje svetainėje bei kituose šaltiniuose). 6. Progimnazijos vardo garsinimas įvairių pobūdžių mokyklos, miesto, respublikos, tarptautiniuose renginiuose. 	Mokyklos administracija, pagalbos mokiniui specialistai, įvairių dalykų mokytojai, klasių vadovai.
<i>Socialinė–karitatyvinė kryptis</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dalyvavimas nevyriausybinių organizacijų, teikiančių pagalbą stokojantiems, neįgaliems, vienišiams ir pagyvenusiems asmenims, migrantams, veiklose. 2. Inicijavimas ir dalyvavimas progimnazijos gerumo, labdaros akcijose. 	Mokyklos administracija, socialinis pedagogas, psichologas, specialusis pedagogas, dalykų

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Savarankiška pagalba ikimokyklinių įstaigų, senelių namų gyventojams. 3. Pagalba gyvūnų prieglaudos globotiniams. 4. Pagalba mokinių artimoje aplinkoje gyvenantiems ir sunkumų patiriantiems žmonėms ir kt. 	mokytojai, klasių vadovai.
<i>Projektinė kryptis</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dalyvavimas pilietinio ugdymo, prevenciniuose, socialiniuose, ugdymo karjerai ir kituose projektuose. 2. Renginių organizavimas. 3. Parodų inicijavimas ir rengimas. 4. Dalyvavimas kraštotyrinėje, ekologinėje veikloje, aplinkosauginėje veikloje. 5. Dalyvavimas ekspedicijose, žygiuose nagrinėjant istorinius šaltinius ir kt. 	Mokyklos administracija, dalykų mokytojai, klasių vadovai, neformaliojo vaikų švietimo būrelių vadovai.

